



# Ethos Arts

Associazione di Promozione Sociale

## MODULO ADESIONE E REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE TIPOLOGIA COMMERCIO CIBO E BEVANDE-VENDITORI P.IVA

Ragione sociale \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

numero iscrizione camera di commercio \_\_\_\_\_

indirizzo sede legale via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

sito web \_\_\_\_\_

link social \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### dati del titolare

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

indirizzo residenza via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### dati dell'incaricato per la partecipazione se diverso dal titolare

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

indirizzo residenza via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Descrizione tipologia merce venduta: \_\_\_\_\_

- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' TITOLARE
- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' INCARICATO
- COPIA AUTORIZZAZIONE PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA IN FORMA ITINERANTE
- PERMESSO SOMMINISTRAZIONE CIBO E BEVANDE

Sabato 26 aprile  
le attività iniziano dalle 9:00 fino alle 19:00.  
ALLESTIMENTO MERCE – dalle ore 08:00 alle ore 9:00;  
DISALLESTIMENTO MERCE – alle 19:00;

La manifestazione si svolge ad Arona (NO) sul lago Maggiore in Piemonte, la zona interessata alla manifestazione è quella centrale e pedonale Lungolago Nassirya,

### **A) Saranno ammessi all'evento a svolgere attività di vendita ed esposizione**

- Case editrici, settore comics, manga, graphic novel.
- Case editrici di romanzi letterari, giallo, fantascienza, fantasy, saggi su argomenti relativi alle tematiche dell'evento stesso;
- Artisti, Disegnatori, Scrittori, Creativi, Autori e Autoproduttori che espongono merci o prodotti originali e/o frutto del proprio ingegno.
- Enti Pubblici, Associazioni di categoria e Organismi che svolgono azioni e servizi a livello istituzionale attinenti alle tematiche dell'evento;
- Venditori e hobbisti che producono o rivendono prodotti attinenti alle tematiche dell'evento;
- Operatori proprio ingegno;
- Foodtruck e/o banco cibi e bevande (numero limitato);

L'organizzatore si riserva la facoltà di annullare le richieste non conformi alle specifiche sopra elencate.

#### **NB:**

**a)** in ottemperanza con la normativa vigente in materia di armi, è fatto divieto di esporre e/o commerciare armi e/o strumenti/prodotti atti ad arrecare offesa i quali non rientrino nella categoria delle riproduzioni.

**b)** per la somministrazione di alimenti e bevande in cui si debbano attuare manipolazioni, preparazioni e/o cottura dei cibi, gli Espositori, i punti di ristoro, ecc. si impegnano, a propria cura e spese, ad adempiere a quanto previsto dalle vigenti normative in materia fiscale, amministrativa, sanitaria e di sicurezza, a richiedere le relative autorizzazioni e a rispettare le disposizioni previste in materia.

### **B) Partecipazione**

L'organizzazione si riserva di scremare e gestire le richieste in base alle sue esigenze per offrire un servizio ottimale per gli espositori, per garantire la varietà di esposizione. La selezione è effettuata per lo spazio limitato di accesso alla fiera.

### **C) Informazioni durante evento**

Durante la giornata tutte le informazioni e l'aiuto può essere richiesto presso la sede dell'associazione in via Roma 18 - Arona.

La fiera è all'aperto, ad accesso gratuito senza biglietto, ogni standista avrà un proprio spazio.

## D) REGOLAMENTO GENERALE

### 1- In caso di pioggia o maltempo

In caso di maltempo e pioggia la fiera verrà comunque allestita nello stesso luogo e negli stessi giorni.

Non è prevista una location alternativa per l'evento.

In caso di mal tempo l'organizzazione non è responsabile della vostra merce.

Si consiglia di portare teli a copertura e pedane per rialzare la merce da terra (pallet).

### 2 - disposizione e assegnazione spazi

Gli spazi saranno posizionati sulla zona pedonale del Lungolago Nassirya.

L'assegnazione degli spazi espositivi è a totale competenza e discrezione dell'organizzatore.

Eventuali indicazioni di preferenza pervenute si intendono puramente indicative e non vincolanti o condizionanti della domanda di partecipazione.

### 3 - corrente elettrica

La corrente elettrica non è compresa.

### 4 - Conferimento immondizia durante l'evento

Le buste per l'immondizia andranno conferite ai cestini presenti.

E' vietato lasciare immondizia o sporco a fine manifestazione.

### 5 - Cosa comprende la quota di adesione

La quota di adesione comprende l'occupazione suolo da calcolare in base allo spazio/superficie in mq dichiarato la tariffa è di € 5,00mq (euro cinque/00 mq).

La quota di adesione **NON comprende tasse ed oneri SIAE** di riproduzione musica tutelata all'interno dello stand, per esibizioni o performance organizzate dall'espositore.

### 6 - Pagamento tariffa occupazione

Gli espositori potranno scegliere se dare un anticipo 50% e poi saldo 50% entro e non oltre lunedì 7 aprile 2025 oppure saldare tutto l'importo complessivo.

Chi salda l'importo complessivo sarà gradito dall'organizzazione, confermando la presenza e dunque permetterà l'inserimento nella mappa velocemente. L'unico mezzo per inviare il pagamento è il bonifico, non è possibile pagare con altri mezzi.

Solo con il pagamento del saldo l'Espositore avrà diritto all'occupazione dello spazio assegnato. Tale diritto non è cedibile in nessun caso a terzi.

Bonifico conto corrente presso UniCredit intestato a:

ETHOS ARTS ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

IBAN IT6510200845131000107103155

Causale: NOMINATIVO - ADESIONE ARONICS

**N.B. le prenotazioni vanno saldate entro i termini previsti dal contratto pena l'esclusione dalla manifestazione.**

## 7 - Rescissione

**NON** è prevista la possibilità di ritirare la domanda di partecipazione una volta effettuato il versamento della quota di adesione.

In caso di assenza, per un qualsiasi motivo da parte dell'espositore che ha effettuato il versamento della quota di adesione, la stessa non sarà restituita.

## 8 - Condivisione stand

**NON** è possibile ospitare altre entità commerciali nel proprio stand per dividere i costi.

## 9 - Recapito merce in loco da un corriere

**NON** è possibile far recapitare la propria merce in loco da un corriere. Non abbiamo magazzini o posti per tenerla, né personale per controllarla. La manifestazione si svolge all'aperto.

## 10 - Copertura assicurativa

L'associazione organizzatrice **NON** si assume alcuna responsabilità contro incendio, furto e per i danni a persone e cose da chiunque e comunque provocati dall'espositore.

L'Espositore risponderà di tutti i danni direttamente o indirettamente cagionati all'organizzatore, ad altri espositori e a qualsivoglia altro terzo da lui, dai suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione.

È compito degli espositori la sorveglianza dello spazio espositivo assegnato, durante gli orari di allestimento e disallestimento nonché per tutta la durata dell'evento.

L'organizzazione non si assume nessuna responsabilità in caso di incendio, furto e danni di merce lasciata incustodita. Non è previsto il risarcimento danni causati da eventi atmosferici.

## 11 - Cause forza maggiore

In caso di forza maggiore o cause indipendenti dalla volontà dell'organizzatore, l'evento potrà essere soppresso senza che ciò comporti alcuna responsabilità per l'organizzatore.

In questo caso, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, l'organizzazione ripartirà tra gli espositori, in proporzione alle somme versate da ciascuno, gli oneri residui. L'organizzatore non potrà essere in alcun modo ed a nessun titolo essere citato per danni.

## 12 - Norme di sicurezza

Ogni espositore è tenuto ad osservare il sistema normativo vigente in materia di sicurezza sul lavoro. Ogni espositore si impegna inoltre a far osservare tali normative anche da parte di soggetti terzi che operino per suo conto durante l'evento. L'espositore è quindi responsabile del rispetto delle norme vigenti, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità per mancata ottemperanza.

### **13 - Attività vietate**

È fatto divieto di svolgere qualsiasi attività che possa arrecare disturbo, danno o pregiudizio al regolare svolgimento dell'evento. Sono vietate in particolare modo le seguenti attività:

- pubblicità ambulante nelle aree dell'evento interne ed esterne;
- distribuzione e/o consegna di materiale tecnico-divulgativo non attinente ai servizi e prodotti trattati dall'espositore, il quale potrà svolgere attività di distribuzione di materiale pubblicitario inerente ai propri prodotti e servizi solamente all'interno dello spazio assegnato;
- è fatto divieto di esporre o trattare prodotti contraffatti. In caso di ispezione, l'espositore solleva l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.
- l'espositore viene considerato pienamente responsabile per qualsiasi danno a cose o persone arrecato da lui, dal suo personale o chi per esso e dalla sua attività e solleva l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.
- altresì farà fronte economicamente ai danni arrecati, nella misura di una valutazione comune con l'organizzatore.

### **14 - Parcheggi**

Ci sono alcuni parcheggi gratuiti e alcuni a pagamento non sono custoditi o e non sono prenotabili dall'organizzazione.

### **15- Mancata presenza alla manifestazione**

In caso di mancata presenza alla manifestazione non ci saranno penali, però l'importo pagato non verrà restituito in alcun modo.

### **16 - Liberatoria per fotografie-video-testimonianze**

L'organizzazione potrà realizzare scatti fotografici e riprese video degli spazi espositivi allestiti, a scopo di testimonianza e promozione dell'evento, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa. Il materiale realizzato sarà usato per la promozione dello stesso da parte degli organizzatori, all'interno di tutti i social collegati alla manifestazione.

### **17 - Trasmissioni sonore**

È fatto divieto di richiami pubblicitari sonori di qualsiasi genere. In caso di mancata ottemperanza di quanto sopra elencato, a risponderne sarà l'espositore, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

### **18 - Pubblicità**

La distribuzione di materiale pubblicitario relativo ai prodotti e servizi trattati e prestati, è consentito all'espositore all'interno dello spazio espositivo assegnato. È vietata qualsiasi altra attività pubblicitaria in qualsiasi altro luogo dell'evento previa autorizzazione scritta dell'organizzatore. In caso di mancata ottemperanza di quanto sopra elencato, a risponderne sarà l'espositore stesso, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

## 19 - Cosa devo portare in generale che potrebbe essere utile

Coperture per coprire la merce.

Qualora avesse bisogno di ulteriori informazioni siamo a disposizione all'email  
[info@ethosarts.it](mailto:info@ethosarts.it)

dichiaro che occuperò mq \_\_\_\_\_ X € 5,00= tariffa totale € \_\_\_\_\_

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente modulo in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA A PRENDERE PARTE ALLA I EDIZIONE DI ARONICS, DICHIARA DI APPROVARE TUTTI GLI ARTICOLI DEL REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, NONCHÉ TUTTE QUELLE NORME EMANATE ANCHE SUCCESSIVAMENTE PER L'ORGANIZZAZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE. LA PRESENTE DOMANDA DI AMMISSIONE NON SARÀ CONSIDERATA VALIDA SE NON PERVERRÀ ACCOMPAGNATA DAL MODULO ADESIONE COMPRESI I PUNTI A) B) C), E DALLA COPIA SOTTOSCRITTA DEL REGOLAMENTO GENERALE PUNTI D) 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19, E COPIA DOCUMENTI, AUTORIZZAZIONI E COPIA BONIFICO TARIFFA OCCUPAZIONE SUOLO.

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA

Allego al presente modulo e regolamento generale:

- copia documento identità titolare
- copia documento identità incaricato (se presente)
- autorizzazione per il commercio su area pubblica itinerante
- permesso somministrazione cibo e bevande
- acconto/saldo tariffa occupazione suolo

**Inviare tutta la modulistica compilata e firmata a [info@ethosarts.it](mailto:info@ethosarts.it)**